

Archiwum Państwowe w Zamościu – 88 ul. Hrubieszowska 69A 22-400 Zamość

Nazwa archiwum państwowego Oddział Identyfikator (systemowy) Adres

2691 2016-12-19 N.421.37.2016 358
Nr protokołu Data dokumentu Znak sprawy Identyfikator operatora

PROTOKÓŁ KONTROLI PRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW O NARODOWYM ZASOBIE ARCHIWALNYM I ARCHIWACH

Podstawę prawną przeprowadzenia kontroli stanowi: art. 21 ust. 2 i art 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1506)

Informacje o jednostce

Sąd Rejonowy w Biłgoraju 12561
Nazwa jednostki Identyfikator systemowy

ul. Kościuszki 29, 23-400 Biłgoraj 95037159000000 –
Adres kontrolowanej jednostki REGON KRS

1975 Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z 31.05.1975 r. w sprawie utworzenia sądów wojewódzkich i rejonowych oraz ustalenia ich siedzib i obszarów właściwości (DZ.U. Nr18, poz.99) Tadeusz Jodłowski Prezes Sądu 1985
Rok utworzenia jednostki Nazwa aktu prawnego Imię i nazwisko kierownika jednostki Rok ustalenia pod nadzorem

Sąd Okręgowy w Zamościu ul. Akademicka 1 22-400 Zamość
Organ nadzórny/nadzorujący Adres organu nadzorującego

Statut Regulamin organizacyjny
X nie X tak 2015-06-25
Czy posiada? Czy posiada? Data dokumentu

Inny dokument Zmiany organizacyjne
– – Sąd Grodzki w Biłgoraju – 1950
Pełna nazwa aktu normatywnego Data dokumentu Sąd Powiatowy w Biłgoraju 1951 1975
Sąd Rejonowy w Biłgoraju 1975 –
Poprzednia nazwa Lata od - - do

Opis struktury organizacyjnej Prezes Sądu, któremu podlegają sędziowie, referendarze, asystenci, kuratorzy Dyrektor Sądu, któremu podlegają urzędnicy i inni pracownicy sądu Wydziały: Wydział Cywilny, Wydział Karny, Wydział Rodzinny i Nieletnich, Wydział Ksiąg Wieczystych, Oddział Administracyjny, Główny Księgowy.

W trakcie likwidacji X nie
 W trakcie upadłości X nie
 W trakcie zmian organizacyjnych X nie

Uwagi

—

Informacje o kontroli

Przedmiot kontroli było sprawdzenie stanu uporządkowania, zewidencjonowania, zabezpieczenia i ilości dokumentacji kat. A, kat. B-50 i pozostałej kat. B w archiwum zakładowym wszystkich wydziałów Sądu Rejonowego w Biłgoraju.

Przedmiot i zakres kontroli

Kontrolę przeprowadził

Ewa Kolaszewska	starszy archiwista	A0103.42.2016	03.11.2016	04.11.2016	04.12.2016
Imię i nazwisko kontrolera	Stanowisko służbowe kontrolera	Nr upoważnienia do kontroli	Data wystawienia	Okres ważności - od	do:

Uprawniony pracownik do reprezentowania jednostki

████████████████████

Kierownik Oddziału Administracyjnego

Imię i nazwisko

Stanowisko służbowe

Data kontroli

2016-11-22	2016-11-24	—
Data rozpoczęcia kontroli	Data zakończenia kontroli	Wskazanie dni będących przerwami w kontroli

Informacja o ostatniej kontroli AP

Świrgoń Jadwiga	2011-11-29	Przedmiot kontroli było sprawdzenie stanu uporządkowania, zewidencjonowania, zabezpieczenia i ilości dokumentacji kat. A, kat. B-50 i pozostałej kat. B w archiwum zakładowym wszystkich wydziałów Sądu Rejonowego w Biłgoraju.
Nazwisko i imię osoby przeprowadzającej kontrolę	Data kontroli	Przedmiot i zakres kontroli

Informacja o dodatkowych kontrolach przepisów archiwalnych przez inne jednostki

i Brak informacji

Uwagi

—

Przepisy kancelaryjno-archiwalne obowiązujące w jednostce

Jednostka kontrolowana posiada przepisy kancelaryjno-archiwalne	X tak	Urządzone z archiwum państwowym	X tak
---	----------	---------------------------------	----------

Instrukcja kancelaryjna

2012 Zarządzenie Nr 011-24/12 Prezesa Sądu Rejonowego w Bitgoraju z dnia 28.12.2012 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt w Sądzie Rejonowym w Bitgoraju

Rok Uwagi

Jednolity rzeczowy wykaz akt

2012 Zarządzenie Nr 011-24/12 Prezesa Sądu Rejonowego w Bitgoraju z dnia 28.12.2012 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt w Sądzie Rejonowym w Bitgoraju.

Rok Uwagi

Instrukcja w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego

2004 Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z 5 marca 2004 r. w sprawie archiwizowania akt spraw sądowych Dz.U.2014.poz.991 tekst jednolity

Rok Uwagi

Stan przestrzegania przepisów o państwowym zasobie archiwalnym i archiwach

System kancelaryjny bezdziennikowy

System zarządzania dokumentacją papierowy

Archiwa zakładowe

Archiwum zakładowe

Nazwa archiwum zakładowego Archiwum zakładowe Sądu Rejonowego w Bitgoraju

W archiwum zakładowym jest przechowywana:

X tak		X nie		X tak		X nie		X tak		X nie	
Dokumentacja własna		Dokumentacja techniczna		Dokumentacja kartograficzna		Dokumentacja geodezyjna		Dokumentacja fotograficzna		Dokumentacja zdeponowana	
X tak		X nie		X nie		X nie		X nie		X nie	
Dokumentacja aktowa		Dokumentacja wizyjna		Dokumentacja audiowizualna		Dokumentacja elektroniczna					
X nie		X nie		X nie		X nie		X nie		X nie	
Dokumentacja audiualna		Dokumentacja wizyjna		Dokumentacja audiowizualna		Dokumentacja elektroniczna					
Aktowa kategoria "A"	1947		2016		998.96		83835				
	Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. arch.				
Aktowa kategoria "B"	1953		2016		885.51		0				
	Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.				
Aktowa kategoria "B50"	1955		2006		2.20		239				
	Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.				
Aktowa kategoria "BE50"	1952		2014		2.30		135				
	Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.				
Aktowa kategoria "B", "B50", "BE50" razem	1952		2016		890.01		374				
	Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.				

Materiały archiwalne podlegające przejęciu przez archiwum państwowe z archiwum zakładowego		Data od		Data do		Ilość jedn. arch.		Ilość mb.		Ilość MB	
		X	tak	X	nie	X	nie	X	nie	X	nie
Dokumentacja aktowa		Dokumentacja techniczna		Dokumentacja kartograficzna		Dokumentacja geodezyjna		Dokumentacja fotograficzna			
X		nie		X		nie		X		nie	
Dokumentacja audiualna		Dokumentacja wizyjna		Dokumentacja audiowizualna		Dokumentacja elektroniczna					
Aktowa kategoria "A"	1823		1992		44.57		2776				
		Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. arch.			
Aktowa kategoria "B"	—		—		—		—				
		Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.			
Aktowa kategoria "B50"	1957		1959		1.90		252				
		Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.			
Aktowa kategoria "BE50"	—		—		—		—				
		Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.			
Aktowa kategoria "B", "B50", "BE50" razem	1957		1959		1.90		252				
		Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.			
Materiały archiwalne podlegające przejęciu przez archiwum państwowe z archiwum zakładowego		1823		1962		Ilość jedn. arch.	845				
		Data od		Data do		Ilość mb.	23.98				
						Ilość MB	—				
X		tak		X		nie		X		nie	
Dokumentacja aktowa		Dokumentacja techniczna		Dokumentacja kartograficzna		Dokumentacja geodezyjna		Dokumentacja fotograficzna			
X		nie		X		nie		X		nie	
Dokumentacja audiualna		Dokumentacja wizyjna		Dokumentacja audiowizualna		Dokumentacja elektroniczna					
Aktowa kategoria "A"	1992		2005		11.72		392				
		Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. arch.			
Aktowa kategoria "B"	—		—		—		—				
		Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.			
Aktowa kategoria "B50"	—		—		—		—				
		Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.			
Aktowa kategoria "BE50"	—		—		—		—				
		Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.			
Aktowa kategoria "B", "B50", "BE50" razem	—		—		—		—				
		Data od		Data do		Ilość w mb.		Jedn. inw.			

Materiały archiwalne podlegające przejęciu przez archiwum państwowe z archiwum zakładowego

—	—	liczba jedn. arch.	—
Data od	Data do	liczba mb.	—
		liczba MB	—

Ewidencja

X tak	X tak	X tak	X tak	X tak
Wykaz spisów zdawczo-odbiorczych	Spisy zdawczo-odbiorcze	Spisy materiałów archiwalnych przekazanych do archiwum państwowego	Spisy brakowanej dokumentacji niearchiwalnej	Ewidencja udostępnień
Ostatnie przekazanie materiałów archiwalnych do Archiwum Państwowego	2009-06-19	1.70	698	Sąd Powiatowy w Biłgoraju 1957 1959
Ostatnie przekazanie dokumentacji niearchiwalnej do brakowania	—	2016-10-14	103/2016	Zespoły akt Daty od - - do
Inne środki ewidencyjne	Data przekazania	Ilość (mb.)	Ilość (j. a.)	
	Data ostatniego brakowania	Data wydania zgody	Numer zgody	

Personel archiwum zakładowego

Kierownik lub osoba odpowiedzialna za prowadzenie archiwum

Emilia Frączek	umowa o pracę	██████████ zatrudniona 3/4 etatu, ukończony kurs archiwalny, wykształcenie średnie;
Imię i nazwisko	Forma zatrudnienia	Wykształcenie archiwalne (np. kurs archiwalny, wyższe wykształcenie archiwalne) i data ukończenia

Inne osoby zatrudnione w archiwum

Marcin Kozak	umowa o pracę	██████████ zatrudniony 1/4 etatu, ukończony kurs archiwalny I stopnia wysz. wyższe
Imię i nazwisko	Forma zatrudnienia	Wykształcenie archiwalne (np. kurs archiwalny, wyższe wykształcenie archiwalne) i data ukończenia

Lokal archiwum zakładowego

piwnica	3	315.88	regaly stacjonarne
Usytuowanie	Ilość pomieszczeń	Powierzchnia (m ²)	regaly kompaktowe
			miejsce pracy dla archiwisty
			termometr
			Wyposażenie
dobrze	130.00		kontrola dostępu
Warunki przechowywania	Rezerwa magazynowa (mb.)		gaśnica
			czujnik ognia i dymu
			Zabezpieczenie przed kradzieżą i innymi ujemnymi czynnikami

Zbiór dokumentacji obejmuje ogółem:

Dokumentacja aktowa	w tym kategoria "A" (ilość w mb.)	1055.25	
	w tym kategoria "B", "B50", "B50" razem (ilość w mb.)	891.91	w tym kategoria "B" (ilość w mb.) 885.51
			w tym kategoria "B50" (ilość w mb.) 4.10
			w tym kategoria "BE50" (ilość w mb.) 2.30
Dokumentacja techniczna	w tym kategoria "A" (ilość w mb.)	—	
	w tym kategoria "B" (ilość w mb.)	—	
Dokumentacja kartograficzna	w tym kategoria "A" (ilość w mb.)	—	
	w tym kategoria "B" (ilość w mb.)	—	
Dokumentacja geodezyjna	w tym kategoria "A" (ilość w mb.)	—	
	w tym kategoria "B" (ilość w mb.)	—	
Dokumentacja fotograficzna	w tym kategoria "A" (ilość w jedn. inw.)	—	
	w tym kategoria "B" (ilość w jedn. inw.)	—	
Dokumentacja sądowa	w tym kategoria "A" (ilość w jedn. inw.)	—	
	w tym kategoria "B" (ilość w jedn. inw.)	—	
Dokumentacja wizyjna	w tym kategoria "A" (ilość w jedn. inw.)	—	
	w tym kategoria "B" (ilość w jedn. inw.)	—	
Dokumentacja audiowizualna	w tym kategoria "A" (ilość w jedn. inw.)	—	
	w tym kategoria "B" (ilość w jedn. inw.)	—	
Dokumentacja elektroniczna	w tym kategoria "A" (ilość w MB)	—	
	w tym kategoria "B" (ilość w MB)	—	
Miejsca przechowywania dokumentacji przyjętej na stan archiwum zakładowego poza lokalem archiwum zakładowego		—	

Podsumowanie kontroli

Ustalenia kontroli

Na zasób Sądu Rejonowego w Biłgoraju składają się akta kat. A i B własne, odziedziczone i zdeponowane. Są to głównie akta spraw sądowych oraz cały zasób archiwum Wydziału Ksiąg wieczystych. zasób akta własne: kat A lat 1947- 2016 - 998,96 mb., 83835 j.a (wydziały sądu i księgi wieczyste); kat. B lat 1953-2016 - 885,51 mb.; kat. B 50 lat 1955-2006 - 2,20 mb., 239 j.a.; kat. BE50 lat 1952-2014 - 2,30 mb., 135 j.a.; zasób akta odziedziczone: kat A lat 1823-1992 - 44,57 mb., 2776 j.a.; kat. B50 lat 1957-1959 - 1,90 mb., 252 j.a.; Akta odziedziczone kat. A to: 1.Sąd Grodzki Wydział Hipoteczny w Biłgoraju lat 1823-1947:Księgi hipoteczne (wielkich majątków) 565 j.a. 17,83 mb.; 2.

akta notariuszy prywatnych w Biłgoraju z lat 1934-1951 - 5,54 mb. 93 ja; 3. Akta DH- dokumenty hipoteczne dla nieruchomości wydzielonych z Folwarku „Turobin Ćwierci” (przekazane przez Sąd Rejonowy w Krasnymstawie) 1947-1962[1965]-187 j.a. 0,55 mb.; 4. PBN - Oryginały aktów notarialnych, repertoria, skorowidze 1952-1992 - 11,69 mb., 283 ja.; 5.Sąd Powiatowy w Biłgoraju 1953-1975 (akta spraw sądowych, repertoria) 8,96 mb. 1648 j.a.; akta zdeponowane kat. A: Notariusz Zygmunt Krysiak-Biłgoraj 1992-2005 315 j.a.; Notariusz Ewa Bednarczyk - Biłgoraj 1992-1997 - 77 j.a.; razem mb., 11,72; 392 j.a. ;Zasób zewidencjonowany. Systematycznie przekazywany do archiwum zakładowego. Akta ułożone na opisanych regałach, wg wydziałów, a w ich obrębie wg sygnatur i lat. Akta są prawidłowo opisane, posiadają naniesioną kategorię archiwalną. Nie wszystkie akta kat. A zostały wyodrębnione na oddzielnym regale - stąd wynika różnica w ilości akt kat. A i kat. B obliczonych i zgłoszonych przez archiwistów w czasie kontroli oraz ich podział na akta własne i odziedziczone. Ponieważ nie ustalono pełnej ilości jednostek archiwalnych kat. A z poszczególnych wydziałów Sądu z podziałem na akta własne i odziedziczone (Wydział Cywilny z lat 1953-2015 to 19,25 mb., Wydział Karny z lat 1983-2015 to 6,85 mb., Wydział Rodzinny i Nieletnich z lat 1960-2015 to 9,88 mb. Wydział Grodzki Karny z lat 1998-2009 to 9,83 mb, Wydział Grodzki Cywilny z lat 1998-2009 to 1,20 mb.) ich ilość w mb. została zakwalifikowana do dokumentacji własnej kat. B. Akta kat. A są w teczkach bezkwasowych, te przygotowywane do przekazania do archiwum państwowego są w pudłach archiwalnych. Niektóre repertoria i skorowidze przechowywane w archiwum zakładowym i w wydziałach wymagają reperacji.

i M. in.: opis ustalonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym stwierdzonych nieprawidłowości, przyczyn ich powstania, zakresu i skutków oraz imiona, nazwiska i funkcję (stanowisko) osób odpowiedzialnych za nieprawidłowości. Wskazanie podstaw dokonanych ustaleń.

Wykonanie zaleceń pokontrolnych z poprzednio przeprowadzonej kontroli przez Archiwum Państwowe

Zalecenia nie były wydawane.

Zastrzeżenia do protokołu X nie

Stanowisko kontrolera do zgłoszonych zastrzeżeń X nie

i Wystąpienie pokontrolne zostanie przekazane odrębnym pismem

Pouczenie:

i Kierownik jednostki kontrolowanej, przed podpisaniem protokołu kontroli, może zgłosić pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli, w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.

Kierownik jednostki kontrolowanej może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy.

Protokół podpisali

Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika me
jednostki

*Biłgoraj
23.11.2016*

miejsowość i data

PREZES SĄDU REJONOWEGO

Tadeusz Jodłowski

kierownik jednostki kontrolowanej

.....

miejsowość i data

.....

archiwista zakładowy

Kamińsk 20.11.2016

miejsowość i data

Starszy archiwista
E. Kolaszewska
mgr Ewa Kolaszewska
przeprowadzający kontrolę

Załączniki

Ilość: 0

 Brak

Protokół sporządzono w 2 egz.

egz. Nr 1 - jednostka kontrolowana

egz. Nr 2 - Archiwum Państwowe w Zamościu

Sąd Rejonowy w Biłgoraju:

Kategoria A

Wydział Cywilny własna	1953-2015		zgłoszono 35,60	
	1975-2015	377	7,95	
	odziedziczona	1953-1975	1601	8,40
		-	<u>19,25 zalicz. do kat. B</u>	
Wydział Karny Własna	1983-2015		zgłoszono 7,50	
	1983-2015	84	0,65	
		-	<u>6,85 zalicz. do kat. B</u>	
Wydz. Rodzinny i Nieletnich Własna	1960-2015		zgłoszono 13,80	
	1975-2013	217	3,52	
	Odziedziczona	1960-1975	36	0,40
		-	<u>9,88 zalicz. do kat. B</u>	
Wydział Pracy Własna	1985-2011		zgłoszono 1,10	
	1985-2011	60	1,10	
Wydział Grodzki Karny Własna	1998-2009		zgłoszono 11,40	
	1998-2009	209	1,57	
		-	<u>9,83 zalicz. do kat. B</u>	
Wydział Grodzki Cywilny Własna	1998-2009		zgłoszono 1,20	
	1998-2009	-	1,20 zal.do B	
Oddział Administracyjny Własna	1953-2016	439	zgłoszono 6,40	
	1975-2016	436	6,34	
	Odziedziczona	1953-1976	3	0,06
Oddział Finansowy Własna 1975-2005	1968-2005		zgłoszono 1,29	
	1975-2005	95	1,19	
	Odziedziczona	1968-1974	8	0,10

Archiwum zakładowe Sądu: zgłoszono 78.92 mb

Kat. A własna: 1975-2016 22.32 mb 1478 j.a.

Kat. A odziedziczona 1953-1975 8.96 mb 1648 j.a.

Kat. A zaliczona do kat. B (bez j.a.) 1953-2015 47,01 mb

Kat. B wykazana przez archiwistę:

	lata	mb
Wydział Cywilny	1957-2016	297,50
	1957-2016 zgłoszone do ekspert.	0,43
Wydział Karny	1983-2015	289,00
Wydział Rodzinny i Nieletnich	1977-2015	102,10
Wydział Pracy	1994-2010	22,60
Wydział Grodzki Karny	2004-2009	57,80
Wydział Grodzki Cywilny	2002-2009	14,20
Oddział Administracyjny	1994-1998 zgłoszone do ekspertyzy	0,34
	2010-2014	5,50
Oddział Finansowy	1980-2014	41,30
Kuratorzy	1973-2014	3,70
Wydział Ksiąg Wieczystych	1992-2008	4,04
Kat. B (przekwalifikowana z A- p. tab. Kat.A)	1953-2015	47,01
Razem	1953-2016	885,52

Kat B 50, BE50

	lata	Mb	j.a.
Wydział Cywilny	1955-2006 własna	B50 2,20	239
	1957-1959 odziedziczona	B50 1,90	252
Oddział Administracyjny	1952-2014 własna	BE50 2,30	135

Wydział Ksiąg Wieczystych: zgłoszono 1024 mb

W wyniku kontroli ustalono:

1. Oryginały aktów notarialnych, repertoria, skorowidze 1934-1951 5,54 mb 93 ja

- Notariusz Stefan Kłosiński –Tarnogród 1934-1939
- Notariusz Feliks Czerkawski - Biłgoraj 1935-1939, 1946-1951
- Notariusz Czerkawski, Walewski -Biłgoraj 1939-1945
- Notariusz Teofil Schab - Biłgoraj 1938
- Notariusz Schab Teofil, Michałowski -Biłgoraj 1940-1941
- Notariusz Jan Markiewicz -Biłgoraj 1942, 1945-1951

2. Oryginały aktów notarialnych, repertoria, skorowidze 1952-1992 (PBN) 11,69 mb 283 j.a.

3. Oryginały aktów notarialnych, repertoria, skorowidze 1992-2005(zdeponon) 11,72 mb 392 j.a.

- Notariusz Zygmunt Krysiak- Biłgoraj 1992-2005 315j.a.
- Notariusz Ewa Bednarczyk- Biłgoraj 1992-1997 77j.a.

4. Księgi Hipoteczne od 1823 – 1947 (księgi wieczyste wielkich majątków) 565 j.a. mb 17,83

(mają wpisy po 1947 r. i są księgami czynnymi wg oświadczenia archiwisty)

5. Zbiory dokumentów 1947-2016 1855 j.a. mb 13,06

6. Księgi Wieczyste czynne -2016 73607 j.a. mb

7. Księgi zamknięte AR 1957-2016 6895 j.a. mb (daty wskazują na rok zamknięcia księgi) razem mb 963,58

8. Akta DH- dokumenty hipoteczne dla nieruchomości wydzielonych z Folwarku „Turbin Ćwierci” (przekazane przez Sąd Rejonowy w Krasnymstawie) 1947-1962[1965] 187 j.a. 0,55 mb (odziedziczona)

odziedziczona: 1823-1992	mb 35,61	j.a. 1128
własna: [1947-1992]1993-2016	976,64	82357
zdeponowana: 1992-2005	11,72	392
razem 1023,97		j.a. 83877

akta własne to: księgi wieczyste czynne, zbiory dokumentów, księgi wieczyste zamknięte

akta odziedziczone to:

1. Sąd Grodzki Wydział Hipoteczny w Biłgoraju 1823-1947 Księgi hipoteczne (wielkich majątków) 565 j.a. 17,83 mb
2. akta notariuszy prywatnych z lat 1934-1951 5,54 mb 93 ja
3. Akta DH- dokumenty hipoteczne dla nieruchomości wydzielonych z Folwarku „Turbin Ćwierci” (przekazane przez Sąd Rejonowy w Krasnymstawie) 1947-1962[1965] 187 j.a. 0,55 mb
4. Oryginały aktów notarialnych, repertoria, skorowidze 1952-1992 (PBN) 11,69 mb 283 j.a

akta zdeponowane to: oryginały aktów notarialnych, repertoria, skorowidze 1992-2005(zdeponon) 11,72 mb 392 j.a.

Zasób archiwalny Sądu Rejonowego w Bilgoraju:

zasób akta własne:

kat A	1947- 2016	mb 998,96	83835 ja (wydziały sądu i księgi wieczyste)
kat. B	1953- 2016	mb 885.51	
kat. B 50	1955-2006	mb 2,20	239 j.a.
kat. BE50	1952-2014	mb 2.30	135 j.a.

zasób akta odziedziczone:

kat A	1823-1992	mb 44,57 mb	2776 j.a.
kat. B50	1957-1959	1,90 mb	252 j.a.

zasób akta zdeponowane (Wydział Ksiąg Wieczystych);
kat.A 1992-2005 mb. 11.72 392 j.a

Starszy archiwista
Ewa Kolaszewska
mgr Ewa Kolaszewska